



DAGSORDEN FOR MENIGHEDSRÅDSMØDE

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dato: 14/9 2023 kl. 1900 | Mødested: Kirkesalen |
| Fraværende: | Susanne Illum Pedersen, Lene Ernstsen, David Bøgetoft |
| Formanden: (O,D,B) Klaveret i kirkesalen (O,D,B) Licenser til Kirkenettet | Klaveret bør udskiftes. Det er dyrt i drift (stemning) og skal repareres. Organisten foreslår, at vi køber et elektrisk klaver. Dette støttes af MR. Menighedsrådet får to licenser, som foreløbig går til Formand og Regnskabsfører. |
| Kassereren: (O) Nuværende status og budget 2024 (O,D,B) Kirkecafe´ (O,D,B) Godkendelse af fakturaer | Sognet har fået 280000 kr. mere, end vi har budgetteret med. Herudover er der bevilget 90000 kr. til lys på kirkegården. Herudover er der bevilget 60.000 kr til projektering vedr. adgangsforhold i kirken. Der orienteres om budget 2024. Der oprettes ny procedure i forhold til betaling i Kirkecaféen. Der er oprettet et Mobile Pay nummer, som muligvis vil kræve et ekstra gebyr på 5 kr. Vedr. fakturaer: Kassereren anmoder om, at fakturaer sendes til den, der har bestilt ydelsen og efter godkendelse til kassereren, som så videresender til Dorrit. |
| Kontaktpersonen: (O) Ansættelse af jobpraktikant | |
| Kirkeværgen: (O,D,B) Fjernvarme (O) Kirkesyn | Fjernvarmeudgravning starter om 3 uger. I løbet af næste uge udarbejdes et endeligt tilbud fra VVSfirmaet. Kirkesyn: 26.9. kl. 15.15 |
| Sognepræsten: (O,D,B) Arrangement med Leif Davidsen i Kirken. | Der er 160 tilmeldte samt 11 på venteliste. Vi aftaler, at der serveres kaffe/kager i Kirkesalen i pausen. |
| Præstegårdsudvalg: | - |

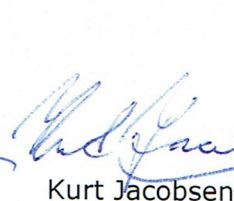
| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kirke- og kirkegårdsudvalget: (O,D,B) Lys på kirkegården (O,D,B) Adgangsforhold til kirken | Lys-udvalget tager stilling til de lamper, der skal indkøbes, og Nationalmuseet skal adviseres i forb. med gravearbejde. Kirkegårdsudvalget udarbejder indledende projektbeskrivelse. |
| Kulturudvalget: | Kirkebladet er udkommet |
| Kalenderopgaver: | - |
| Medarbejderrepræsentanten: | - |
| Kirkens liv: | - |
| Eventuelt: | Julearrangement fastlægges. Vi mødes i Bunkermuseet i Odense 8.12 kl. 16.00 og spiser efterfølgende middag i Kirkesalen. |
| Næste møde: | Tirsdag 3. oktober 2023 kl. 1900 |
| Referent: | Bodil Andersen |

Punkter markeret med (O): orienterende punkt
(D): drøftende punkt
(B): besluttende punkt

JF Jesper Fabricius (formand, formand kirke- og kirkegårdsudvalg)
BA Bodil Andersen (næstformand, kontaktperson)
KJ Kurt Jacobsen (kasserer)
DT Dorte Thomsen (kirkeværge)
KDJ Karen D. Jørgensen (formand kirkeblad og kulturudvalg)
LE Lene H. Ernstsén (medlem, formand præstegårdsudvalget)
SP Susanne Pedersen (medlem)
MB Mette Behrndtz (sognepræst)
DB David Bøgetoft (medarbejderrepræsentant)


Jesper Fabricius


Bodil Andersen

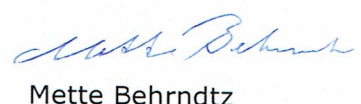

Kurt Jacobsen


Dorte Thomsen


Eva Lauritsen

Lene H. Ernstsén

Susanne Illum Pedersen


Mette Behrndtz